

Webmail

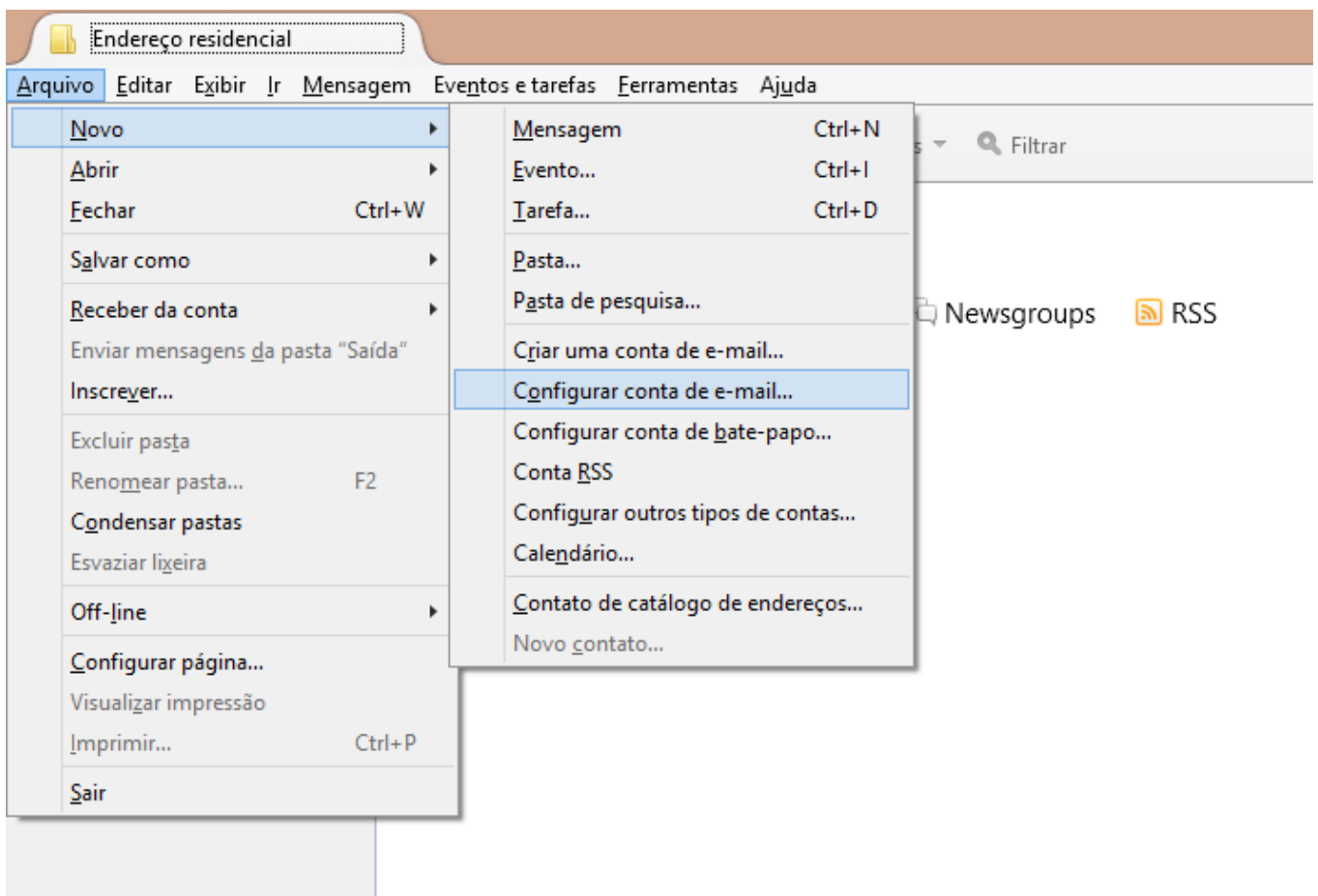
Configurar o Mozilla Thunderbird para receber email do Webmail Institucional

Pré-requisitos:

1. Ter o Thunderbird instalado em sua máquina (caso não possua solicite pelo nosso [suporte](#)).
2. Possuir login e senha do email o qual deseja acesso pela aplicação.

- PASSO 1:

Aperte a tecla ALT, vá em "Arquivo", "Novo" e "Configurar conta de e-mail..."



Webmail

- PASSO 2:

Coloque seu primeiro nome, o endereço de email do institucional, sua senha e clique em continuar.

Configurar conta de e-mail

Seu nome:

Primeiro Último

Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de e-mail:

e-mail@exemplo.com

Senha:

Senha

☒ Memorizar senha

Criar conta de e-mail

Continuar

Cancelar

- PASSO 3:

Na mesma janela irá aparecer mais informações, selecione "IMAP".

Webmail

Configurar conta de e-mail

Seu nome:

Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de e-mail:

Senha:

☒ Memorizar senha

Configurações encontradas no banco de dados de provedores da Mozilla

☒ IMAP (pastas remotas) ☐ POP3 (manter mensagens no computador)

Recebimento: IMAP, imap.gmail.com, SSL

Envio: SMTP, smtp.gmail.com, SSL

Nome de usuário:

Criar conta de e-mail

Config. manual

Concluir

Cancelar

- PASSO 4:

Clique no botão configuração manual, irá aparecer uma janela igual a da imagem abaixo. No campo "Nome de usuário" coloque o login em que você acessa o email.

Webmail

Configurar conta de e-mail

Seu nome:

Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de e-mail:

@ifes.edu.br

Senha:

☐ Memorizar senha

Configurações encontradas por tentativa de nomes comuns de servidores

	Nome do servidor	Porta	SSL	Autenticação
Recebimento: <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Envio: <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome de usuário: <input type="text"/>	Recebimento: <input type="text"/>		Envio: <input type="text"/>	

Criar conta de e-mail

Config avançada

Retestar

Concluir

Cancelar

- PASSO 5:

Clique em Concluir.

ID de solução único: #1033

Autor: : Ícaro

Última atualização: 2015-09-21 21:34